

К О Н Т Р А К Т № _____

на работу в должности учителя муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы посёлка Студёный Петровского района Саратовской области от «_____» _____ 200 ____ года.

МОУ СОШ п.Студёный /именуемая в дальнейшем ШКОЛА/ в лице директора ТОРГАШОВОЙ ЛЮДМИЛЫ ВАСИЛЬЕВНЫ, действующей на основании Устава ШКОЛЫ, с одной стороны, и г-н /г-жа/ _____ именуемый/ая/ в дальнейшем УЧИТЕЛЬ, с другой стороны, заключили настоящий КОНТРАКТ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

Настоящий КОНТРАКТ является срочным трудовым договором, в соответствии с которым ШКОЛА поручает, а УЧИТЕЛЬ принимает на себя выполнение обязанностей по должности учителя _____ и дополнительных обязанностей без занятия должности /нужное подчеркнуть или вписать/:

- проверка тетрадей и письменных работ;
- классное руководство;
- заведование кабинетом;
- _____;
- _____;

с подчинением Правилам внутреннего трудового распорядка ШКОЛЫ.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. По настоящему КОНТРАКТУ УЧИТЕЛЬ ВЫПОЛНЯЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ФУНКЦИИ:

- 2.1.1. проводит уроки и другие учебные занятия в закрепленных за ним согласно распределению нагрузки классах /группах/ в соответствии с применяемыми ШКОЛОЙ учебными программами и с соблюдением школьного расписания;
- 2.1.2. обеспечивает усвоение обучающимися закрепленного класса /группы/ знаний и умений на уровне, предусмотренном образовательным стандартом;
- 2.1.3. контролирует безопасность условий обучения во время занятия с обучающимися, обеспечивает необходимый для эффективного обучения порядок, следит за выполнением во время занятий правил для обучающихся ШКОЛЫ;
- 2.1.4. ведёт в установленном порядке документацию по классу, своевременно подаёт администрации отчётные данные;
- 2.1.5. заменяет уроки временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора ШКОЛЫ;
- 2.1.6. обеспечивает на занятиях выполнение требований ТБ, охраны труда, санитарных и противопожарных правил;
- 2.1.7. выполняет требования Устава ШКОЛЫ, Правил внутреннего распорядка, а также распоряжения заместителя директора ШКОЛЫ по учебной работе, отдаваемые в пределах его полномочий.
- 2.1.8. выполняет обязанности дежурного по Школе на основании приказов, графиков;
- 2.1.9. участвует в работе методического объединения, педагогического совета, совещаний при директоре, общешкольных собраний;
- 2.1.10. взаимодействует с родителями, проводит собрания, посещает обучающихся на дому;
- 2.1.11. участвует во внеурочных мероприятиях, а так же самостоятельно готовит и проводит мероприятия по преподаваемому предмету и планируемые мероприятия по общешкольному плану воспитательной работы.
- 2.1.12. _____

2.2. УЧИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

- 2.2.1. работать честно и добросовестно;
 - 2.2.2. соблюдать трудовую дисциплину;
 - 2.2.3. своевременно и точно исполнять распоряжения администрации ШКОЛЫ;
 - 2.2.4. бережно относиться к имуществу ШКОЛЫ;
 - 2.2.5. выполнять установленные нормы труда;
 - 2.2.6. реализовывать применяемые в ШКОЛЕ образовательные программы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;
 - 2.2.7. участвовать в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся;
 - 2.2.8. осуществлять текущий контроль успеваемости обучающихся по принятой в ШКОЛЕ системе, выставять оценки в классный журнал и дневник обучающегося;
 - 2.2.9. соблюдать законные права и свободы обучающихся;
 - 2.2.10. готовиться к проведению занятий, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в ШКОЛЕ;
 - 2.2.11. участвовать в работе Педагогического совета ШКОЛЫ, в совещаниях при директоре;
 - 2.2.12. поддерживать постоянную связь с родителями /законными представителями/ обучающихся;
 - 2.2.13. проходить периодические бесплатные медицинские обследования.
 - 2.2.14. _____
-

2.3. ШКОЛА ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.3.1. своевременно выплачивать заработную плату, предусмотренную разделом 4 настоящего КОНТАКТА;
- 2.3.2. обеспечивать условия и режим труда, предусмотренные разделами 5 и 6 настоящего КОНТРАКТА и действующим законодательством;
- 2.3.3. своевременно уплачивать страховые взносы /начисленные на зарплату/ по обязательному страхованию;
- 2.3.4. предоставлять льготы и материальную поддержку, предусмотренные для работников ШКОЛЫ решениями органов самоуправления ШКОЛЫ и администрации;
- 2.3.5. оборудовать рабочее место УЧИТЕЛЯ в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;
- 2.3.6. неуклонно соблюдать законодательство о труде и правила охраны труда, внимательно относиться к нуждам и запросам УЧИТЕЛЯ, улучшать условия его труда и быта;
- 2.3.7. проводить инструктаж УЧИТЕЛЯ по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам охраны труда;
- 2.3.8. создавать условия для повышения УЧИТЕЛЕМ профессиональной квалификации.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. УЧИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1.1. давать обучающимся во время занятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий;
- 3.1.2. вызывать от имени ШКОЛЫ родителей обучающихся и лиц, их заменяющих для собеседования;
- 3.1.3. обращаться к администрации и в органы самоуправления ШКОЛЫ с заявлениями, которые подлежат обязательному рассмотрению;
- 3.1.4. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, в случае дисциплинарного расследования защищать свои интересы через любых представителей, включая адвоката;
- 3.1.5. участвовать в управлении ШКОЛОЙ в порядке, определяемом Уставом ШКОЛЫ;
- 3.1.6. на защиту профессиональной чести и достоинства;

- 3.1.7. на конфиденциальность дисциплинарного /служебного/ расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 3.1.8. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 3.1.9. повышать квалификацию;
- 3.1.10. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;
- 3.1.11. на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, дополнительные льготы, предоставляемые в регионе или муниципальном образовании педагогическим работникам ШКОЛЫ, а также льготы и материальную поддержку, предоставляемые работникам ШКОЛЫ согласно локальным правовым актам ШКОЛЫ;
- 3.1.12. на переход на неполный рабочий день, неполную рабочую неделю в случаях и порядке, установленных трудовым законодательством;
- 3.1.13. привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся ШКОЛЫ.
- 3.1.14. _____
- 3.2. ШКОЛА ИМЕЕТ ПРАВО:**
- 3.2.1. проверять работу УЧИТЕЛЯ, как по отдельным вопросам, так и в комплексе, оценивать её, посещать уроки, уведомив об этом УЧИТЕЛЯ с указанием цели посещения не позднее, чем за один день;
- 3.2.2. контролировать соблюдение УЧИТЕЛЕМ Устава ШКОЛЫ, Правил внутреннего трудового распорядка и условий настоящего КОНТРАКТА;
- 3.2.3. привлекать к дисциплинарной ответственности за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим КОНТРАКТОМ и Правилами внутреннего трудового распорядка, в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего КОНТРАКТА и законодательством;
- 3.2.4. привлекать к материальной ответственности за ущерб, причиненный по вине УЧИТЕЛЯ имуществу Школы, в порядке и размерах, предусмотренных разделом 7 настоящего КОНТРАКТА и законодательством;
- 3.2.5. перевести, в установленном порядке, УЧИТЕЛЯ сроком до 1 месяца на работу, не обусловленную настоящим КОНТРАКТОМ, в случаях производственной необходимости, необходимости замещения временно отсутствующего педагогического работника или временного простоя УЧИТЕЛЯ;
- 3.2.6. давать оценку качеству работы УЧИТЕЛЯ.
- 3.2.7. _____

4. УСЛОВИЯ МАТЕРИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧИТЕЛЯ

- 4.1. В соответствии с настоящим КОНТРАКТОМ устанавливаются следующие условия оплаты труда:
- 4.1.1. расчетная тарифная ставка заработной платы определяется в соответствии с разрядом ЕТС, устанавливаемым на основании образования и педагогического стажа работника или по результатам аттестации;
- 4.1.2. месячный размер оплаты учебных занятий определяется пропорционально фактическому числу уроков в неделю, исходя из нормы 18 часов /или 20 часов для начальной школы/ недельной нагрузки за месячную тарифную ставку;
- 4.1.3. устанавливается ежемесячная доплата за:
- заведование кабинетом ____% от тарифной ставки;
 - классное руководство ____% при наполняемости более 15 обучающихся и ____% при наполняемости класса менее 15 обучающихся /от тарифной ставки/;
 - проверку тетрадей ____% при наполняемости более 15 обучающихся и ____% при наполняемости класса менее 15 обучающихся /от тарифной ставки/;

- _____ % от тарифной ставки;
➤ _____ % от тарифной ставки,
при возложении на УЧИТЕЛЯ соответствующих обязанностей в учебном году;

- 4.1.4. доплата за совмещение профессии _____ в размере _____,
за увеличение объема выполняемых работ в связи с объединением классов /групп/ в размере _____;
- 4.1.5. ежемесячная денежная компенсация за книгоиздательскую продукцию и периодические издания в размере установленном Постановлением Правительства;
- 4.1.6. разовая оплата часов замещенных уроков из расчета месячной тарифной ставки, деленной на 76,2 или 84,7 при норме 18 или 20 часов соответственно в неделю для учителей основной и начальной школ;
- 4.1.7. премии в соответствии с Положением о премировании работников ШКОЛЫ;
- 4.2. ШКОЛА перечисляет страховые взносы /начисленные на заработную плату/ в установленных размерах по обязательному страхованию УЧИТЕЛЯ, а так же выплачивает ему за счет этих взносов пособие по временной нетрудоспособности и другие пособия в период работы, предусмотренные законодательством.
- 4.3. ставка заработной платы повышается на 25% за работу на селе.

5. УСЛОВИЯ ТРУДА

- 5.1. ШКОЛА предоставляет УЧИТЕЛЮ отдельный учебный кабинет /класс, рабочее место/, оснащенный необходимыми для проведения занятий оборудованием и мебелью и соответствующий требованиям ТБ, норм охраны труда, санитарных и противопожарных правил.
- 5.2. ШКОЛА обеспечивает УЧИТЕЛЯ необходимыми расходуемыми материалами, ТСО, учебниками, методическими пособиями и классной документацией за счёт средств ШКОЛЫ, из имеющихся в наличии.
- 5.3. ШКОЛА принимает меры к своевременной замене или ремонту оборудования, материалов, мебели, ТСО по заявке УЧИТЕЛЯ.

6. РЕЖИМ РАБОТЫ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

- 6.1. Рабочее время УЧИТЕЛЯ определяется школьным расписанием и утвержденными планами работы. Администрация вправе менять расписание и планы работы исходя из педагогической целесообразности.
- 6.2. Объем учебной нагрузки /число уроков установленной продолжительности в неделю/ и классы определяются по решению администрации ШКОЛЫ /с последующим утверждением профсоюзным комитетом и педагогическим советом школы/ до ухода УЧИТЕЛЯ в отпуск, на весь учебный год и могут меняться в течении учебного года без согласия УЧИТЕЛЯ по производственной необходимости и в связи с изменениями в организации работы ШКОЛЫ /изменения учебного плана, числа классов, режима работы, организации труда, переход на экспериментальную работу и т.п./.
- 6.3. Предельный объем учебной нагрузки УЧИТЕЛЯ устанавливается в размере до ____ часов в неделю. Минимальный объем учебной нагрузки не менее ____ часов в неделю. Фактический объем учебной нагрузки устанавливается ежегодно решением педагогического совета ШКОЛЫ. По распоряжению заместителя директора ШКОЛЫ по учебной /учебно-воспитательной/ работе УЧИТЕЛЬ замещает уроки временно отсутствующих учителей в дополнение к своей учебной нагрузке. Предельное число замещаемых уроков не может превышать ____ часов в неделю.
- 6.4. УЧИТЕЛЬ обязан до **10** часов в месяц участвовать в работе методических объединений, педагогического совета, совещаниях при директоре, родительских собраниях.
- 6.5. Число часов внеклассной и внешкольной работы УЧИТЕЛЯ устанавливается в объеме до **12** часов в месяц.

- 6.6. Общее число часов работы, предусмотренной в пунктах 6.1-6.5 настоящего раздела не может превышать 7,5 часов в день, не считая времени подготовки к занятиям и проверки письменных работ обучающихся.
- 6.7. УЧИТЕЛЮ устанавливается 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями в субботу и воскресенье.
- 6.8. Во время осенних, зимних, весенних и летних /в части не совпадающей с отпуском/ каникул УЧИТЕЛЬ выполняет в пределах времени учебной нагрузки другую педагогическую, организационную и методическую работу по указанию администрации. Режим работы в период каникул определяется приказом по ШКОЛЕ.
- 6.9. УЧИТЕЛЮ предоставляется в летний период ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней в соответствии с графиком, утвержденным администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом ШКОЛЫ. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос всего или части отпуска на другой рабочий год допускается только с согласия УЧИТЕЛЯ.
- 6.10. По соглашению между ШКОЛОЙ и УЧИТЕЛЕМ последнему может быть предоставлен отпуск продолжительностью до одного года по прошествии 10 лет непрерывной работы в ШКОЛЕ, в соответствии с локальными актами ШКОЛЫ, регулирующими данный вопрос.
- 6.11. Рабочее время учитывается в астрономических часах. 1 час равен 60 минутам. Перерывы /перемены/, предусмотренные между уроками, являются рабочим временем УЧИТЕЛЯ.
- 6.12. Объем учебной нагрузки больше или меньше 18 /20/ часов в неделю /норма часов за ставку заработной платы/ устанавливается только с письменного согласия УЧИТЕЛЯ.
- 6.13. Учебная нагрузка устанавливается с учётом преемственности классов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. ШКОЛА несет ответственность за нарушение обязательств, предусмотренных подпунктами _____ настоящего КОНТРАКТА, в виде уплаты неустойки в пользу УЧИТЕЛЯ в размере _____ месячной тарифной ставки УЧИТЕЛЯ; за нарушение обязательств, предусмотренных подпунктами _____ ШКОЛА выплачивает УЧИТЕЛЮ неустойку в размере _____.
- 7.2. Выплата неустоек, предусмотренных в подпункте 7.1, производится по решению органа по рассмотрению трудовых споров /КТС ШКОЛЫ или суда/.
- 7.3. УЧИТЕЛЬ несет дисциплинарную ответственность перед администрацией ШКОЛЫ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим КОНТРАКТОМ и Правилами внутреннего трудового распорядка. К УЧИТЕЛЮ могут быть применены взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям /статья 192, п.п. 5,6,8 статьи 82, п.п. 1,2 статьи 336 Трудового Кодекса Российской Федерации (в дальнейшем ТК РФ)/. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом по ШКОЛЕ после истребования от УЧИТЕЛЯ письменного объяснения. Отказ УЧИТЕЛЯ от предоставления письменного объяснения своего проступка не служит основанием для неприменения взыскания.
- 7.4. УЧИТЕЛЬ несёт материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный по его вине имуществу ШКОЛЫ, в пределах одного среднемесячного заработка. Возмещение ущерба производится по приказу директор ШКОЛЫ, путем удержания из заработной платы с соблюдением сроков и размеров удержаний, предусмотренных законодательством /ст. 238, 241 ТК РФ/.

УЧИТЕЛЬ несёт полную материальную ответственность в пределах всего материального ущерба /полной материальной ответственности/ в случае недостачи, порчи, утраты имущества, различных случаях причинения ущерба /ст. 243 ТК РФ/ имуществу ШКОЛЫ, полученному им под отчёт по любому разовому документу, содержащему подпись УЧИТЕЛЯ в получении имущества, за имущество ШКОЛЫ, закреплённое за ним в учебном кабинете или любое другое имущество, закреплённое за УЧИТЕЛЕМ по акту или ведомости.

Если размер причинённого ущерба превышает среднемесячный заработок УЧИТЕЛЯ, то возмещение ущерба производится путём подачи администрацией ШКОЛЫ иска в суд.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий КОНТРАКТ вступает в силу со дня подписания и действует /ненужное вычеркнуть/:

- 1) на неопределённый срок;
- 2) определенный срок до «_____» _____ 200 ____ года

при необходимости указать причину КОНТРАКТА на определённый срок

По истечении указанного в подпункте 8.1.2) срока, КОНТРАКТ расторгается приказом директора ШКОЛЫ по статье 79 ТК РФ, с внесением соответствующей записи в трудовую книжку УЧИТЕЛЯ. После расторжения КОНТРАКТА стороны вправе заключить новый КОНТРАКТ на новый срок или на основании подпункта 9.1 настоящего КОНТРАКТА внести изменения в настоящий КОНТРАКТ /до истечения срока его действия/, если иного не будет предусмотрено законодательством в период действия настоящего Контракта.

Решение о заключении нового КОНТРАКТА или продлении действующего принимается директором ШКОЛЫ.

8.2. Первый день работы УЧИТЕЛЯ в ШКОЛЕ «_____» _____ 200 ____ года.

8.3. Срок испытания с целью проверки соответствия УЧИТЕЛЯ поручаемой ему работе:

указывается срок испытания или делается запись «Не устанавливается»

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему КОНТРАКТУ производятся по дополнительному соглашению, которое должно быть оформлено протоколом за подписями сторон, составленным в двух экземплярах. Протокол вступает в силу со дня его подписания и считается неотъемлемой частью настоящего КОНТРАКТА. Несоблюдение предусмотренной в настоящем пункте письменной формы влечёт за собой недействительность соглашения об изменении или дополнении КОНТРАКТА.

9.2. Администрация ШКОЛЫ вправе временно, сроком до одного месяца, изменить условия КОНТРАКТА и перевести УЧИТЕЛЯ на работу, не обусловленную КОНТРАКТОМ в случаях:

- производственной необходимости;
- необходимости замещения временно отсутствующего педагога;
- временного простоя УЧИТЕЛЯ.

Предусмотренные настоящим пунктом временные изменения оформляются приказом по ШКОЛЕ.

10. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

10.1. Настоящий КОНТРАКТ может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон /ст. 78 ТК РФ/.

10.2. Учитель вправе в одностороннем порядке /по собственному желанию/ расторгнуть КОНТРАКТ, предупредив об этом администрацию ШКОЛЫ в письменной форме за две недели. По соглашению сторон КОНТРАКТ может быть расторгнут до истечения срока предупреждения об увольнении, а в случаях, когда заявление УЧИТЕЛЯ об увольнении обусловлено невозможностью продолжения им работы, КОНТРАКТ расторгается в срок, указанный в заявлении /ст. 80 ТК РФ/.

10.3. ШКОЛА, в лице директора, вправе в одностороннем порядке расторгнуть КОНТРАКТ досрочно в следующих случаях:

- 10.3.1. неудовлетворительного результата испытаний, если испытательный срок был установлен при заключении настоящего КОНТРАКТА;
- 10.3.2. ликвидации ШКОЛЫ;

- 10.3.3. несоответствие УЧИТЕЛЯ занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- 10.3.4. однократного грубого нарушения УЧИТЕЛЕМ трудовых обязанностей:
- а) прогула /отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырёх часов подряд в течение рабочего дня/;
 - б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - в) совершения по месту работы хищения /в том числе мелкого/ чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных приговором суда или постановлением компетентного административного органа;
 - г) нарушения УЧИТЕЛЕМ требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия /несчастный случай на производстве, авария, катастрофа/ либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;
- 10.3.5. совершения аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- 10.3.6. представления УЧИТЕЛЕМ администрации ШКОЛЫ подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении КОНТРАКТА;
- 10.3.7. повторного в течение одного года грубое нарушение Устава ШКОЛЫ /ст. 336 п.1 ТК РФ/;
- 10.3.8. применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и /или/ психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.
- 10.4. ШКОЛА, в лице директора, вправе, по получению предварительного согласия выборного профсоюзного органа работников ШКОЛЫ, расторгнуть КОНТРАКТ досрочно в следующих случаях:
- 10.4.1. сокращения численности учителей однородных специальностей либо штатной единицы УЧИТЕЛЯ _____.
- 10.4.2. несоответствие УЧИТЕЛЯ занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтверждённой результатами аттестации;
- 10.4.3. неоднократного неисполнения УЧИТЕЛЕМ без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- 10.5. КОНТРАКТ подлежит досрочному расторжению, по обстоятельствам не зависящим от воли сторон, в случаях:
- 10.5.1. призыва УЧИТЕЛЯ на военную службу или направление его на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;
- 10.5.2. восстановления на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда;
- 10.5.3. вступления в законную силу приговора суда, исключающего продолжение данной работы;
- 10.5.4. признания УЧИТЕЛЯ полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;
- 10.5.5. смерти УЧИТЕЛЯ;
- 10.5.6. отказа УЧИТЕЛЯ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда /ст.77 п.7) ТК РФ/;
- 10.5.7. отказа УЧИТЕЛЯ от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность /ст. 77 п.9) ТК РФ/;
- 10.5.8. перехода УЧИТЕЛЯ на выборную должность, либо перевода, в установленном порядке, на работу в другую организацию;
- 10.5.9. нарушения установленных правил приёма на работу.
- 10.6. Передача ШКОЛЫ из подчинения одного органа в подчинение другого не прекращает действия настоящего КОНТРАКТА. При смене учредителя-собственника ШКОЛЫ, а равно реорганизации учредителя /слияния, присоединения, разделения, преобразования/ трудовые отношения, с согласия УЧИТЕЛЯ, продолжаются; прекращение в этих случаях настоящего договора /КОНТРАКТА/ по инициативе администрации возможно только при сокращении численности работников.
- 10.7. При прекращении настоящего КОНТРАКТА по основаниям, указанным в пунктах 10.3.2, 10.3.3, 10.4.1, 10.5.1, 10.5.2, 10.5.7 УЧИТЕЛЮ выплачивается выходное пособие. Размер

выходного пособия определяется в соответствии с действующим на день увольнения трудовым законодательством.

10.8. Расторжение настоящего КОНТРАКТА осуществляется с соблюдением процедур и гарантий, установленных трудовым законодательством.

10.9. Расторжение КОНТРАКТА по любому из оснований, указанных в настоящем разделе, оформляется приказом по ШКОЛЕ с внесением соответствующей записи в трудовую книжку УЧИТЕЛЯ.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий КОНТРАКТ является основанием для издания приказа о приёме УЧИТЕЛЯ на работу.

11.2. КОНТРАКТ составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится в делах ШКОЛЫ, а другой – у УЧИТЕЛЯ.

11.3. Стороны не вправе разглашать условия настоящего КОНТРАКТА.

11.4. Споры сторон, возникающие в связи с настоящим КОНТРАКТОМ, разрешаются путём переговоров. В случае невозможности разрешения спора путём переговоров стороны вправе обратиться в органы по рассмотрению трудовых споров /КТС ШКОЛЫ, суд/.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ШКОЛА:

Муниципальное

общеобразовательное учреждение

– средняя общеобразовательная

школа посёлка Студёный

Адрес: Саратовская область

Петровский район

посёлок СТУДЁНЫЙ

переулок Школьный, 2

УЧИТЕЛЬ:

Господин/жа/ _____

Адрес: Саратовская область

Петровский район

ул. _____

ПАСПОРТ серия _____ **№** _____

выданный _____

« _____ **»** _____ **200** _____ **г.**

ПОДПИСИ СТОРОН:

ДИРЕКТОР _____

МП

УЧИТЕЛЬ _____